

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УРАЛЬСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

**ПРАВИЛА ПРИЕМА  
на 2015-2016 учебный год в  
Уральский Финансово-Юридический институт.**

(редакция № 2)

Утверждены Решением Ученого Совета  
автономной некоммерческой образовательной  
организации высшего образования  
«Уральский Финансово-Юридический институт»  
Протокол № 3 от « 05» декабря 2014 года.



Председатель приемной комиссии, Декан

В.И. Назаров

«05» декабря 2014 года

Екатеринбург  
2014 г.

## **1. Условия, порядок и организация приема в Институт.**

1. Настоящие Правила приема регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе - поступающие) на обучение на первый курс по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и на обучение по образовательным программам высшего образования - программам магистратуры в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования «Уральский Финансово-Юридический институт» (далее - Институт) на 2015-2016 учебный год, а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для отдельных категорий граждан, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере образования.

В Институт принимаются граждане Российской Федерации (далее граждане, лица, поступающие, абитуриенты), иностранные граждане и лица без гражданства (далее - иностранные граждане) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839 (ред. от 11.11.2014), для обучения на места по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

2. Институтом самостоятельно определяется количество мест для приема на первый курс для обучения в Институте поступающих на конкурсной основе на места с оплатой стоимости обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами на условиях полного возмещения затрат на обучение. При этом общее количество обучающихся в Институте не превышает предельную численность, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

3. Прием абитуриентов осуществляется на конкурсной основе:

по программе бакалавриата - по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» отдельно на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения;

по программе бакалавриата - по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» отдельно на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения

по программе магистратуры - по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения.

по программе магистратуры - по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» на очную, очно-заочную (вечернюю) и заочную формы обучения.

4. При приеме на обучение по программам бакалавриата на базе среднего общего образования в устанавливаемый Институтом перечень вступительных испытаний (далее - перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования) включаются:

4.1. вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее - общеобразовательные вступительные испытания), в соответствии с утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата;

4.2. общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно (далее - общеобразовательные вступительные испытания для отдельных категорий поступающих) для:

а) лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов;

б) иностранных граждан;

в) лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно.

5. Форма и перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата на базе профессионального образования (далее - вступительные испытания на базе профессионального образования) определяются Институтом самостоятельно в сроки согласно законодательства РФ в перечне таких вступительных испытаний, полностью или частично отличающемся от перечня вступительных испытаний на базе среднего общего образования либо

совпадающем с указанным перечнем. В случае установления вступительного испытания на базе профессионального образования по общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ, Институт определяет форму, в которой вступительное испытание проводится им самостоятельно, либо устанавливает, что формой вступительного испытания является ЕГЭ. В случае установления вступительного испытания на базе профессионального образования, не соответствующего общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ, Институт определяет форму, в которой вступительное испытание проводится ею самостоятельно. Поступающий может представить результаты ЕГЭ в качестве результатов проводимого Институт самостоятельно вступительного испытания на базе профессионального образования по общеобразовательному предмету, по которому проводится ЕГЭ.

**6.** Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний, установление перечня и проведение которых осуществляется Институт самостоятельно в сроки согласно законодательства РФ.

**7.** При формировании программ проводимых Институт самостоятельно вступительных испытаний, указанных в подпункте 4.2. пункта 4, пунктах 5 и 6 настоящих Правил, (далее - вступительные испытания, проводимые Институт самостоятельно) организация руководствуется следующим:

-программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих, дополнительных вступительных испытаний профильной направленности формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний для отдельных категорий поступающих формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

-программы проводимых организацией высшего образования самостоятельно вступительных испытаний на базе профессионального образования формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования;

-программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

**8.** Институт проводит прием на обучение на места по договорам об оказании платных образовательных услуг отдельно по каждой совокупности условий поступления:

**8.1.** прием на обучение без вступительных испытаний по программам бакалавриата:

**8.1.1.** отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

**8.1.2.** по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 N 3;

**8.2.** прием на обучение по итогам отдельных конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний:

**8.2.1.** отдельно по очной, очно-заочной, заочной формам обучения;

**8.2.2.** по программам бакалавриата, программам магистратуры в зависимости от их направленности (профиля) в соответствии с правилами, указанными в пункте 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2014/15 учебный год, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 N 3;

**8.2.3.** отдельно в зависимости от уровня образования поступающих:

- для поступающих на базе среднего общего образования;

- для поступающих на базе среднего профессионального образования (включая поступающих на базе начального профессионального образования, полученного до вступления в силу Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и удостоверенного документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, который подтверждает получение среднего (полного) общего образования, или

документом государственного образца о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования);

- на базе высшего образования.

Конкурсы в зависимости от уровня образования поступающих, указанного в подпункте 8.2.3 пункта 8 настоящих Правил, не проводятся в случае совпадения перечней вступительных испытаний на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования.

Лица, имеющие профессиональное образование, могут по их желанию поступать на обучение по итогам конкурса для поступающих на базе среднего общего образования.

**9.** Категории граждан, которые имеют особые права при приеме на обучение в Институт по программам бакалавриата, в том числе без вступительных испытаний, вне конкурса при условии успешного прохождения вступительных испытаний, преимущественное право на поступление, определены действующим законодательством Российской Федерации.

**10.** Прием на второй и последующие курсы в порядке перевода проводится на основании аттестационных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в течение всего календарного года и регламентируется иным локальным нормативным актом Института.

**11.** Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой в Институте приказом ректора. Председателем приемной комиссии является ректор. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также личный прием поступающих, их родителей (законных представителей), доверенных лиц.

**12.** Для проведения вступительных испытаний в Институте создаются экзаменационные и апелляционные комиссии. Полномочия и порядок создания и деятельности приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми председателем приемной комиссии

**13.** Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, предоставляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации. Институт вносит в федеральную информационную систему сведения необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования. Институт осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

## **2. Организация информирования абитуриентов.**

**14.** В целях ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Института, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами Института, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Института, права и обязанности обучающихся, а также с информацией о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, Институт размещает указанные документы на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационном стенде (табло) приемной комиссии

**15.** На официальном сайте и на информационном стенде Института размещаются сведения и документы в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839.

**16.** Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

**17.** Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений, а также пофамильные списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления, с выделением списков лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, и лиц, поступающих на основании результатов ЕГЭ и (или) по результатам вступительных испытаний,

проводимых организацией самостоятельно. Указанные списки и информация о количестве поданных заявлений обновляются ежедневно.

**18.** При приеме в Институт обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

### **3. Прием документов.**

**19.** Прием документов (заявлений) на первый курс для получения высшего образования по программе бакалавриата:

- по очной форме обучения производится с 15 мая по 15 августа;
- по очно-заочной форме с 15 мая по 16 августа;
- по заочной форме с 15 мая по 17 декабря.

При приеме на обучение по программам бакалавриата устанавливаются следующие сроки:

- срок начала приема документов, необходимых для поступления, - не позднее 20 июня;
- срок завершения проводимых Институтом самостоятельно вступительных испытаний, срок завершения приема документов, необходимых для поступления, от лиц, поступающих на обучение без прохождения таких вступительных испытаний (далее вместе - день завершения приема документов и вступительных испытаний) - 15 августа для лиц поступающих на очную форму обучения, 16 августа для лиц поступающих на очно-заочную форму обучения, 14 ноября для лиц поступающих на заочную форму обучения.

Сроки приема документов (в том числе сроки предоставления диплома бакалавра, диплома специалиста с высшим профессиональным образованием, диплома специалиста или диплома магистра) для обучения по программам магистратуры, устанавливаются приемной комиссией Института, с учетом сроков проведения вступительных испытаний проводимых Институтом самостоятельно для обучения лиц по программам магистратуры, при этом, указанная информация, подписанная председателем приемной комиссии, размещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Института.

**20.** Прием документов, необходимых для поступления в Институт производится в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839 и настоящими Правилами.

Заявление о приеме подается абитуриентом на имя ректора в приемную комиссию Института. При намерении одновременно поступать в Институт по различным условиям поступления поступающий подает одно заявление о приеме на обучение, форма которого утверждается Институтом. В заявлении поступающий указывает свои предпочтения по приоритетности поступления на обучение по различным условиям поступления.

**21.** Прием документов, необходимых для поступления, проводится в здании Института, а также может также проводиться уполномоченными должностными лицами Института в порядке, установленном настоящими правилами приема и иным локальным нормативным актом Института, в зданиях иных организаций и (или) в передвижных пунктах приема документов.

**22.** Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в Институт одним из следующих способов:

**22.1.** представляются поступающим или его доверенным лицом в Институт, в том числе: уполномоченному должностному лицу Института, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

**22.2.** направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования.

В случае, если документы, необходимые для поступления, представляются в организацию поступающим или доверенным лицом, поступающему или доверенному лицу выдается расписка в приеме документов.

Возможность представления (направления) в Институт документов в электронной форме в Институте не предусмотрена.

В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования указанные документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов, установленного правилами приема, утвержденными Институтом самостоятельно.

**23.** При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет документы в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839 и настоящими Правилами.

**24.** При приеме документов, необходимых для поступления, запрещается взимание платы с поступающих (доверенных лиц), а также требование представления документов, не предусмотренных законодательством РФ.

**25.** Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке. Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

**26.** В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Порядком, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным действующим законодательством РФ, Институт возвращает документы поступающему.

**27.** Поступающий несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинность поданных документов. Институт осуществляет проверку достоверности указанных сведений и подлинности указанных документов. При проведении указанной проверки Институт вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

**28.** В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает сведения в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839.

**29.** В заявлении фиксируются с заверением личной подписью поступающего следующие факты:

1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

с информацией о предоставляемых поступающим особых правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата;

с датами завершения представления поступающими оригинала документа установленного образца (заявления о согласии на зачисление с приложением заверенной копии указанного документа) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг;

с настоящими правилами приема, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Институт;

при подаче нескольких заявлений о приеме на обучение в Институт - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме по результатам конкурса не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки в Институте;

**30.** Лица, направившие документы по почте, самостоятельно осуществляют связь с приемной комиссией Института по информационным номерам телефонов, указанным на сайте Института. Эти лица должны самостоятельно узнавать сроки проведения вступительных испытаний при условии участия в них.

**31.** При поступлении в Институт поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами.

#### **4. Вступительные испытания.**

**32.** В качестве вступительных испытаний в Институт учитываются результаты ЕГЭ, а также экзаменов, тестирования, структура и порядок которых устанавливаются настоящими Правилами.

**33.** Вступительные испытания при приеме на обучение по программам бакалавриата начинаются не ранее сроков начала приема документов. Все вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно при приеме на первый курс, завершаются не позднее сроков установленных настоящими правилами.

**34.** Вступительные испытания проводятся по адресу Института г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, дом 1, в аудиториях согласно расписания вступительных испытаний.

**35.** Вступительные испытания проводятся в письменной или устной форме, с сочетанием указанных форм, в иных формах, определяемых Институтом посредством издания приказа ректора на основании решения ученого совета Института.

**36.** Вступительные испытания проводятся на русском языке. Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий в Институте при приеме на 2015/2016 учебный год не проводятся.

**37.** Одно вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы).

Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в один день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в один день.

**38.** Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

**39.** Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата и по программам магистратуры результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале.

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается Институтом согласно соответствующего приказа председателя приемной комиссии. Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания для отдельных категорий поступающих равно минимальному количеству баллов ЕГЭ для соответствующего общеобразовательного вступительного испытания, в качестве результатов которого признаются результаты ЕГЭ.

Минимальное количество баллов для проводимого Институтом самостоятельно вступительного испытания на базе профессионального образования, для вступительного испытания при приеме на обучение по программам магистратуры устанавливаются Институтом самостоятельно.

Перечень вступительных испытаний и минимальное количество баллов не могут различаться при приеме для обучения в Институт на различные формы обучения

Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

**40.** При приеме на обучение не используются результаты выпускных экзаменов подготовительных отделений, подготовительных факультетов, курсов (школ) и иных испытаний, не являющихся вступительными испытаниями, проводимыми в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839.

**41.** Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

при проведении устного вступительного испытания - в день его проведения;

при проведении письменного вступительного испытания - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

**42.** Результаты ЕГЭ, признаваемые как результаты вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлениям подготовки (специальности),

на которые осуществляется прием, результаты вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний, не должны быть ниже устанавливаемого Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки минимального количества баллов по результатам ЕГЭ по таким общеобразовательным предметам, подтверждающим освоение общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

**43.** Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии Института или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 1 июня 2015 г.

В расписании вступительных испытаний (в том числе вступительных испытаний на программы магистратуры) должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

**44.** Вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, проводятся раздельно по направлениям подготовки (специальностям). Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы и/или основы обучения, только в случае, если поступающим указано в заявлении о поступлении на такие формы и/или основы обучения. Результаты вступительных испытаний при приеме на очно-заочную (вечернюю) форму обучения признаются в качестве результатов вступительных испытаний при приеме на заочную форму обучения, только в случае, если поступающим указано в заявлении о поступлении на такую форму обучения.

## **5. Правила проведения вступительных испытаний.**

**46.** При входе в аудиторию, где проводится испытание, поступающий обязан предъявить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность. Отсутствие у абитуриента документа, удостоверяющего личность, является основанием для отказа в допуске к сдаче испытания.

**47.** Ответственный секретарь приемной комиссии Института или иное, уполномоченное приказом ректора лицо, вправе отстранить от сдачи испытания абитуриента, в отношении которого существуют обоснованные подозрения в том, что предъявленный им документ не является документом, удостоверяющим его личность. Вопрос об участии такого абитуриента в сдаче вступительных испытаний решается на заседании приемной комиссии.

**48.** Экзаменационный билет (при вступительных испытаниях в форме письменных экзаменов) выбирает сам поступающий. При вступительных испытаниях в форме письменного теста - перечень тестовых вопросов и их количество являются одинаковыми для всех лиц проходящих данные вступительных испытаний.

**49.** Консультации с членами экзаменационной комиссии во время проведения экзаменов допускаются только в части формулировки вопроса в экзаменационном билете.

**50.** Во время проведения вступительных испытаний их участникам и лицам, привлекаемым к их проведению, запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Участники вступительных испытаний могут иметь при себе и использовать выпущенные официально в печать на территории РФ справочные материалы и электронно-вычислительную технику.

При организации сдачи вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно в несколько потоков по соответствующей форме получения образования и (или) условиям обучения не допускается повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний в другом потоке.

**51.** Если поступающий по объективным причинам не может завершить выполнение письменного экзаменационного задания или устный ответ, то он может досрочно покинуть аудиторию. Ответ абитуриента принимается к рассмотрению предметной экзаменационной комиссией, за него выставляется баллы (оценка). В этом случае составляется акт, который подписывается экзаменаторами и членом приемной комиссии Института. Приемная комиссия Института на основании данного акта принимает решение о допуске абитуриента, не



закончившего по объективным причинам экзамен, к повторной сдаче экзамена в другой день, предусмотренный расписанием. Если решение о допуске данного абитуриента к повторной сдаче экзамена не принято, или абитуриент отказался от нее, выставленная первоначально оценка (баллы) сохраняется.

**52.** Продолжительность времени на выполнение задания, составляет 60 минут.

**53.** При нарушении поступающим порядка проведения вступительных испытаний уполномоченные должностные лица организации вправе удалить его с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

**54.** Баллы (оценка) проставляются цифрой и прописью в экзаменационную ведомость и экзаменационный лист абитуриента и подписываются двумя экзаменаторами.

**55.** Лица, не явившиеся без уважительных причин на вступительное испытание в назначенное по расписанию время или получившие результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение вступительного испытания, а также забравшие документы после завершения их приема, выбывают из конкурса.

**56.** Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

**57.** О невозможности явиться на испытание по уважительной причине поступающий обязан сообщить в приемную комиссию Института до начала вступительного испытания и предоставить документ, подтверждающий уважительную причину, не позднее следующего после вступительного испытания дня.

## **6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.**

**58.** Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности), в том числе в Институте создаются материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

**59.** Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек;

при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников Института или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

**60.** Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению председателя экзаменационной комиссии, но не более чем на 1,5 часа.

**61.** Вступительные испытания для данной категории лиц могут проводиться как в письменной, так и в устной форме по выбору поступающего. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

**62.** При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению организации);

е) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности - по решению организации).

Все вышеуказанные условия предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий.

## **7. Правила подачи и рассмотрения апелляции.**

**65.** По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно поступающий вправе подать в апелляционную комиссию Института письменное апелляционное заявление (далее — апелляция) о нарушении по его мнению, установленного порядка проведения испытания (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

**66.** Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня одним из способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом в Институт по адресу: г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д.1 непосредственно в приемную комиссию;

- представляются поступающим или доверенным лицом уполномоченному должностному лицу Института, проводящему прием документов в здании иной организации или в передвижном пункте приема документов;

- направляются в Институт по адресу: г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, д.1 через операторов почтовой связи общего пользования.

**67.** В апелляции следует указать:

- председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;

- фамилию, имя, отчество абитуриента и его место жительства, контактный номер телефона, номер экзаменационного листа, группы;
- название предмета и набранные баллы (оценка), которые оспариваются;
- состав экзаменационной комиссии, принимавшей экзамен;
- основания для изменения баллов (оценки);
- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно (включая конкретные положения, содержащиеся в работе);
- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии и повышении баллов (оценки).

**68.** Поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей письменной работой в день подачи апелляции в порядке, установленном Институтом. Абитуриенту запрещается выносить письменную работу за пределы аудитории, в которой рассматривается заявление об апелляции.

**69.** Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии. Апелляционная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением об апелляционных комиссиях Института.

**70.** Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

Указанное положение не распространяется на несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. Участие в заседании апелляционной комиссии посторонних лиц (родственников, знакомых, репетиторов и др.) не допускается.

Абитуриент, подавший заявление об апелляции, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

**71.** Апелляционная комиссия заслушивает абитуриента и членов комиссии, его экзаменовавших, по существу поданного заявления. При рассмотрении заявления апелляционная комиссия анализирует содержание работы и правильность ее оценки экзаменационной комиссией. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

**72.** После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

**73.** Апелляционная комиссия при рассмотрении апелляции вправе:

- отказать в удовлетворении просьбы абитуриента и подтвердить оценку (выставленные баллы);
- удовлетворить просьбу абитуриента и повысить оценку.

**74.** Решение об отказе в удовлетворении просьбы абитуриента фиксируется в апелляционном заявлении, удостоверяется подписями членов апелляционной комиссии и доводится до сведения абитуриента (под роспись).

Решение об изменении оценки (выставленных баллов) оформляется протоколом апелляционной комиссии. Оценка (баллы), выставленная апелляционной комиссией, вносится в экзаменационный лист абитуриента.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения абитуриента. Факт ознакомления с указанным решением удостоверяется подписью абитуриента. Выписка из протокола решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

**75.** Основаниями для изменения оценки (балла) результата сдачи вступительного испытания являются:

- существенные нарушения установленного законодательством порядка сдачи вступительного испытания, повлиявшие на его результат;
- допущенная экзаменационной комиссией неверная оценка ответа абитуриента.

## **8. Порядок учета индивидуальных достижений поступающих.**

**76.** Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839.

**77.** При приеме на обучение по программам бакалавриата Институт начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие серебряного и (или) золотого значка, полученного за результаты сдачи норм физкультурного комплекса "Готов к труду и обороне";

б) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием;

в) осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности (если с даты завершения периода осуществления указанной деятельности до дня завершения приема документов и вступительных испытаний прошло не более четыре лет);

г) участие и (или) результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

д) выставленная организацией высшего образования оценка за итоговое сочинение в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования (в случае представления поступающим указанного сочинения).

е) иные индивидуальные достижения, характеризующие успехи поступающего, на основании документов выданных государственными или муниципальными органами и/или учреждениями, а также международными организациями.

**78.** При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему начисляется 10 баллов суммарно за индивидуальные достижения, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 77 настоящих Правил;

5 баллов за индивидуальное достижение, указанные в подпунктах "д" и "е" "г" пункта 77 настоящих Правил.

Поступающие, представившие сведения и документы, подтверждающие их индивидуальные достижения имеют в соответствующих списках поступающих, рекомендованных к зачислению более высокое место по сравнению с иными поступающими набравшими равное количество баллов по результатам вступительных испытаний.

## **9. Порядок зачисления.**

**79.** По результатам приема документов и (или) вступительных испытаний Институт формирует и размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде пофамильные списки поступающих (далее - списки поступающих) и обновляет ежедневно до издания соответствующих приказов о зачислении:

списки поступающих без вступительных испытаний по каждой совокупности условий поступления в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839;

списки поступающих, прошедших вступительные испытания (далее - конкурсные списки), по каждому конкурсу, проводимому в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839 и настоящими Правилами.

В случае проведения отдельных конкурсов в зависимости от уровня образования поступающих (отдельно на базе среднего общего образования и отдельно на базе

профессионального образования), распределение мест между конкурсами на базе среднего общего образования и на базе профессионального образования осуществляется пропорционально числу лиц, поступающих на базе соответствующего образования, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией. Распределение мест осуществляется таким образом, чтобы количество мест для поступающих на базе соответствующего образования было меньше числа соответствующих лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией (за исключением случая, когда число лиц, поступающих на базе соответствующего образования, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией, недостаточно для указанного распределения).

**80.** Списки поступающих и Конкурсные списки ранжируются в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839 и настоящими Правилами.

**81.** Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает следующую приоритетность вступительных испытаний:

81.1. по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»:

1. Обществознание;
2. Русский язык;
3. История.

81.2 по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

1. Математика;
2. Русский язык;
3. Обществознание.

**82.** Зачисление на обучение в Институт проводится в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839.

**83.** Зачисление поступающих на обучение по программам бакалавриата на очную форму обучения проводится в следующие сроки:

15 августа 2015 года размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Института списки поступающих, прошедших вступительные испытания, по каждому конкурсу (далее – конкурсные списки), с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов;

15 августа 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний;

15 августа 2015 года:

издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний;

на официальном сайте и на информационном стенде размещаются конкурсные списки на места по общему конкурсу с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению;

20 августа 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и предоставление согласия на зачисление, выраженное заключением договора об оказании платных образовательных услуг и произведением установленной оплаты за обучение;

21 августа 2015 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг;

**84.** Зачисление поступающих на обучение по программам бакалавриата на очно-заочную форму обучения проводится в следующие сроки:

16 августа 2015 года размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Института списки поступающих, прошедших вступительные испытания, по каждому конкурсу (далее – конкурсные списки), с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов;

16 августа 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний;

16 августа 2015 года:

издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний;

на официальном сайте и на информационном стенде размещаются конкурсные списки на места по общему конкурсу с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению;

22 августа 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и предоставление согласия на зачисление, выраженное заключением договора об оказании платных образовательных услуг и производением установленной оплаты за обучение;

23 августа 2015 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг;

**85.** Зачисление поступающих на обучение по программам бакалавриата на заочную форму обучения проводится в следующие сроки.

17 декабря 2015 года размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Института списки поступающих, прошедших вступительные испытания, по каждому конкурсу (далее – конкурсные списки), с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов;

18 декабря 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих без вступительных испытаний;

18 декабря 2015 года:

издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих без вступительных испытаний;

на официальном сайте и на информационном стенде размещаются конкурсные списки на места по общему конкурсу с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению;

18 декабря 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и предоставление согласия на зачисление, выраженное заключением договора об оказании платных образовательных услуг и производением установленной оплаты за обучение;

18 декабря 2015 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг.

**86.** Зачисление поступающих на обучение по программам магистратуры на очную и очно-заочную форму обучения проводится в следующие сроки:

15 августа 2015 года размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Института списки поступающих, прошедших вступительные испытания, по каждому конкурсу (далее – конкурсные списки), с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению;

20 августа 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и предоставление согласия на зачисление, выраженное заключением договора об оказании платных образовательных услуг и производением установленной оплаты за обучение;

21 августа 2015 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг;

**87.** Зачисление поступающих на обучение по программам магистратуры на заочную форму обучения проводится в следующие сроки:

17 декабря 2015 года размещаются на официальном сайте и на информационном стенде Института списки поступающих, прошедших вступительные испытания, по каждому конкурсу (далее – конкурсные списки), с указанием количества набранных баллов по каждому вступительному испытанию, а также суммарного количества набранных баллов с выделением списков лиц, рекомендованных к зачислению;

18 декабря 2015 года завершается прием оригинала документа установленного образца от поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению и предоставление

согласия на зачисление, выраженное заключением договора об оказании платных образовательных услуг и произведением установленной оплаты за обучение;

18 декабря 2015 года издается и размещается на официальном сайте и на информационном стенде приказ (приказы) о зачислении поступающих, включенных в списки лиц, рекомендованных к зачислению, и представивших в установленный срок оригинал документа установленного образца и заключивших договор об оказании платных образовательных услуг.

88. Поступающий, направивший (доверенное лицо поступающего, направившего) документы через операторов почтовой связи общего пользования, при представлении оригинала документа установленного образца представляет оригинал документа, удостоверяющего его личность.

Лица, включенные в список лиц, рекомендованных к зачислению и не представившие в установленный срок (отозвавшие) оригинал документа установленного образца или не заключившие в установленный срок как подтверждение согласия на зачисление договор об оказании платных образовательных услуг, выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

89. Представленные поступающим оригиналы документов возвращаются лицу, отозвавшему поданные документы (за исключением случая, указанного в Порядке приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2015/16 учебный год, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.07.2014 N 839, либо не поступившему на обучение, в соответствии со способом возврата поданных документов, указанным в заявлении об отзыве поданных документов или в заявлении о приеме на обучение, в течение 20 рабочих дней соответственно после отзыва поданных документов или после подведения итогов конкурса.

90. Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **11. Адреса и телефоны.**

### **АВТНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «УРАЛЬСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**620075, г. Екатеринбург, ул. Карла Либкнехта, дом 1.**

**Приемная комиссия – тел. (343) 371-29-29, (343) 371-21-29.**

**Очное отделение – тел. (343) 371-92-86.**

**Очно-заочное отделение – тел. (343) 371-92-83.**

**Заочное отделение – тел. (343) 371-92-84.**

**E-Mail: UrFJI@mail.ru**